

## Algemene Voorwaarden Faam Vitaal

Faam Vitaal richt zich op coaching, (sport)trainingen en (sport)workshops binnen het werkveld van vitaliteitsontwikkeling in de meest ruime zin van het woord.

In deze algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

### **Opdrachtnemer**

Nicoline Wiersma handelend onder de naam Faam Vitaal, gevestigd te (6525 RN) Nijmegen, aan de Brakkensteinweg 39, geregistreerd in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 67930964.

### **Opdrachtgever**

De (rechts)personen en vennootschappen die een overeenkomst met Opdrachtnemer beogen/en of tot stand brengen.

### **Gecoachte**

De natuurlijke- of rechtspersoon die gebruik maakt van de aangeboden diensten van Opdrachtnemer via Opdrachtgever.

### **Diensten**

Alle werkzaamheden die onderdeel uitmaken van de overeengekomen opdracht of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, een en ander in de ruimste zin van het woord.

### **Overeenkomst**

Alle afspraken die gemaakt worden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over de aangeboden diensten. Deze afspraken worden schriftelijk bevestigd aan Opdrachtgever na het eerste intakegesprek door Opdrachtnemer. Onder schriftelijk wordt tevens het onderlinge e-mailverkeer verstaan omtrent de bevestiging van de aan te gane opdracht.

## Artikel 1 | Toepasselijkheid

01. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en Overeenkomsten en alle daarmee verband houdende handelingen, inclusief alle voorbereidende werkzaamheden.
02. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig als deze schriftelijk (of via mail) tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn overeengekomen. Deze algemene voorwaarden kunnen op elk moment en zonder voorafgaande opgave van reden worden gewijzigd door Opdrachtnemer.
03. Inkoop- en andere algemene voorwaarden zijn alleen van toepassing als deze door Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
04. Als een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van de algemene voorwaarden volledig van toepassing.
05. Deze algemene voorwaarden zijn ook op alle aanvullende opdrachten volledig van toepassing.
06. Niet alleen Opdrachtnemer, maar ook alle (rechts)personen die bij de uitvoering van enige opdracht van Opdrachtgever zijn ingeschakeld of die op enigerlei wijze aan Opdrachtnemer zijn of waren verbonden, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.

## Artikel 2 | Offertes en totstandkoming Overeenkomst

01. Alle door Opdrachtnemer gemaakt offertes zijn vrijblijvend en zijn gedurende 30 dagen geldig, tenzij dit anders is aangegeven. Opdrachtnemer is alleen dan aan de offerte gebonden als de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever binnen de gestelde geldigheidsduur is bevestigd.
02. Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw.
03. De Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de opdracht. Een bevestiging per mail is hier eveneens onderdeel valt onder een schriftelijke aanvaarding van de opdracht. De Overeenkomst komt ook tot stand als een tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gemaakte afspraak schriftelijk bevestigd is en Opdrachtgever de juistheid daarvan niet binnen tien werkdagen of (mocht de termijn korter zijn) in ieder geval vóór aanvang van de opdracht van de werkzaamheden schriftelijk betwist.

### Artikel 3 | Uitvoering van de Overeenkomst

01. Opdrachtnemer voert de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit. Opdrachtnemer heeft hierin een inspanningsverplichting en kan niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting.
02. Door akkoord te gaan met de opdracht en deze algemene voorwaarden geeft Opdrachtgever toestemming om haar NAW gegevens, e-mailadres en telefoonnummer te gebruiken voor vastlegging in het klantenbestand van Opdrachtnemer voor administratie doeleinden.
03. Door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte persoonsgegevens worden door Opdrachtnemer verwerkt in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving. In een privacy statement wordt uitgelegd hoe Opdrachtnemer omgaat met de door Opdrachtgever verstrekte persoonsgegevens. Het privacy statement is te raadplegen via: [www.faamvitaal.nl](http://www.faamvitaal.nl).
04. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie, waarvan Opdrachtgever aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat deze nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Worden deze gegevens niet tijdig verstrekt dan behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de Overeenkomst tot nader orde op te schorten.
05. In alle gevallen waarin Opdrachtnemer dat nuttig of noodzakelijk acht heeft zij het recht om – in overleg met Opdrachtgever – bepaalde werkzaamheden te laten uitvoeren door derden of zich te laten bijstaan door derden.
06. Bij de uitvoering van de opdracht in samenwerking met derden wordt door Opdrachtnemer vooraf vastgelegd welke taken aan wie zijn toebedeeld. Opdrachtnemer aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van deze derde.
07. Als er voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door Opdrachtnemer een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van de geformuleerde termijn kan niet als een toerekenbare tekortkoming worden gesteld. Het kan dan ook geen reden zijn tot ontbinding van de opdracht door Opdrachtgever. Noch geeft het enig recht op een schadevergoeding. Bij overschrijding van de gestelde termijn kan Opdrachtgever wel een nieuwe, redelijke termijn stellen waarbinnen Opdrachtnemer de Overeenkomst dient uit te voeren. Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor Opdrachtgever evenwel wel grond geven voor ontbinding van de Overeenkomst.

## Artikel 4 | Aansprakelijkheid

01. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enigerlei directe of indirecte schade van Opdrachtgever, waaronder uitdrukkelijk begrepen doch niet beperkt tot bedrijfsschade, gederfde winst, gevolgschade, letselschade, alle andere vormen van vermogensschade alsmede alle mogelijke aanspraken van derden, behoudens in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
02. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot maximaal het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door haar gesloten aansprakelijkheidsverzekering(en) wordt uitbetaald.
03. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens genoemde verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot een bedrag van maximaal € 2.000,00 (zegge: tweeduizend euro).
04. De in de voorgaande leden omschreven beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
05. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enig tekortschieten en/of onrechtmatig handelen van door haar ingeschakelde derden.
06. Opdrachtgever dient de door hem geleden schade zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee weken na het ontstaan of het bekend worden daarvan schriftelijk bij Opdrachtnemer te melden. Schade die niet binnen deze termijn is gemeld, komt niet voor vergoeding in aanmerking. In ieder geval vervalt iedere aanspraak van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer, behalve die welke uitdrukkelijk door Opdrachtnemer is aanvaard, door het enkele verloop van 12 maanden na het ontstaan daarvan.
07. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen elke aanspraak van derden in verband met het uitvoeren van het bepaalde in de Overeenkomst.

## Artikel 5 | Geheimhouding

01. Opdrachtnemer verbindt zich bij de uitvoering van de opdracht aan de haar wettelijk opgelegde geheimhoudingsplicht. Vertrouwelijke informatie die in het kader van de opdracht of haar op andere wijze gegeven is wordt niet gedeeld met derden. Diezelfde verplichting wordt door Opdrachtnemer opgelegd aan alle partijen die betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht. Opdrachtnemer zal aan niemand, dus ook niet aan Opdrachtgever enige mededeling doen over de inhoud en verloop van de opdracht tenzij dit door de gecoachte uitdrukkelijk is toegezegd.

## Artikel 6 | Intellectueel eigendom

01. De in het kader van de opdracht verstrekte werkvormen en producten, waaronder tests en oefenmateriaal blijven te allen tijde eigendom van Opdrachtnemer. Het is Opdrachtgever en gecoachte niet toegestaan om deze materialen zonder de uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtnemer te gebruiken of te verspreiden.
02. De door Opdrachtnemer opgedane kennis bij de uitvoering van de werkzaamheden mogen door haar worden ingezet voor andere doeleinden, zolang er maar geen gebruik wordt gemaakt van vertrouwelijke informatie. Alle verkregen informatie mag nooit worden herleid tot individuele Opdrachtgevers of gecoachten.

## Artikel 7 | Prijzen

01. Opdrachtgever is op de hoogte gesteld van de door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven.
02. In de Overeenkomst kunnen nadere prijsafspraken worden vastgelegd, zoals inhuur derden, accommodatie, middelen, reiskosten e.d.
03. Opdrachtnemer is gerechtigd om een redelijk voorschot te vragen vóór aanvang van de opdracht. Dit geldt zowel voor het honorarium als de kosten die gemaakt moeten worden om de opdracht ten uitvoer te kunnen brengen. Opdrachtnemer is gerechtigd om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten totdat aan het gevraagde financiële voorschot is voldaan.
04. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om jaarlijks, in overleg met Opdrachtgever, de overeengekomen honoraria te herzien en aan te passen.

## Artikel 8 | Betaling

01. De betalingstermijn van alle door Opdrachtnemer uitgeschreven facturen is 14 dagen.
02. Is er sprake van meerdere Opdrachtgevers, dan is elke individuele Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het volledige factuurbedrag.
03. Bij een niet tijdige betaling of verzuim tot betaling is Opdrachtnemer gerechtigd om de uitvoering van de opdracht met onmiddellijke ingang stop te zetten. Opdrachtgever is vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Als Opdrachtnemer ertoe overgaat om de vordering ter incasso uit handen te geven is Opdrachtgever tevens de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die met de incasso gemoeid zijn verschuldigd.
04. Eventuele bezwaren over de door Opdrachtnemer verzonden factuur dienen door opdrachtgever binnen twee weken schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

## Artikel 9 | Annulering

01. De duur van het opdracht, zoals vastgelegd in de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, kan te allen tijde met wederzijds goedvinden door beide partijen worden beëindigd/opgezegd dan wel worden verlengd.
02. Beëindiging of opzegging van de Overeenkomst laat onverlet de financiële verplichting die nog nagekomen moeten worden.
03. Opdrachtnemer behoudt zich het recht om coaching, training of workshops te annuleren, zonder opgaaf van redenen, dan wel een cliënt te weigeren. Opdrachtnemer verplicht zich de annulering c.q. weigering schriftelijk te bevestigen en betaalt in dat geval 100% van het tot dan toe door Opdrachtgever betaalde bedrag terug, waarmee de Overeenkomst is beëindigd zonder verder verplichtingen of aanspraken over en weer.
04. Wordt de door Opdrachtgever gemaakt afspraak binnen 24 uur voor de desbetreffende afspraak geannuleerd, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de kosten in rekening te brengen en is Opdrachtgever verplicht deze te betalen. Aan afspraken die langer dan 24 uur van te voren worden geannuleerd zijn geen kosten verbonden.
05. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor afspraken te verzetten of te annuleren indien zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de Overeenkomst.

## Artikel 10 | Ontbinding en opschorting

01. Onverminderd de bevoegdheden voortvloeiend uit de wet, is Opdrachtnemer gerechtigd om, zonder dat daartoe een ingebrekestelling benodigd is, de Overeenkomst eenzijdig met onmiddellijke ingang geheel of ten dele te ontbinden en/of de uitvoering van haar uit deze Overeenkomst voortvloeiende verbintenissen met onmiddellijke ingang geheel of ten dele op te schorten, zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn, indien:
  - a) Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit deze Overeenkomst en niet na ontvangst van een schriftelijke ingebrekestelling waarin een redelijke termijn werd gesteld voor herstel van de tekortkoming, is overgegaan tot herstel van die tekortkoming;
  - b) Opdrachtgever een verzoek heeft ingediend tot – al dan niet voorlopig – surseance van betaling;
  - c) ten aanzien van Opdrachtgever faillissement is aangevraagd;
  - d) ten laste van Opdrachtgever executoriaal beslag is gelegd door Opdrachtnemer;
  - e) een tot ontbinding en/of liquidatie van Opdrachtgever strekkend besluit tot stand is gekomen.

## Artikel 11 | Overmacht

01. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit hoofde van de Overeenkomst indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt mede verstaan: stroomstoring, uitval van of storingen in internet- en/of telecommunicatieverbindingen, overmacht aan de zijde van (toe)leveranciers van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, ziekte van personeel waar niet onmiddellijk vervanging voor gevonden kan worden, bedrijfsstakingen, rellen en oorlog, terroristische aanslagen, brand, explosies, overstromingen en pandemieën alsmede iedere andere situatie waarop Opdrachtnemer geen (beslissende) controle kan uitoefenen zoals beperkende overheidsmaatregelen.

## Artikel 12 | Geschillenbeslechting

01. Op alle Overeenkomsten en rechtshandelingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
02. In geval dat Opdrachtnemer en Opdrachtgever (inclusief gecoachten) een geschil hebben dat voortvloeit uit deze Overeenkomst, dan verplichten zij zich dit geschil in onderling overleg op te lossen lukt dit niet, dan zal gebruik worden gemaakt van mediation.
03. Als ook mediation niet leidt tot een oplossing dan kunnen rechtelijke stappen worden ondernomen. In dat geval zullen geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Gelderland, locatie Arnhem.